第１号様式(第４条関係)

まちづくり専門家登録申請書

　　年　　月　　日

大　阪　市　長　様

申請者

　所在地

　法人名

代表者

　役職名

　フリガナ

　氏　名

連絡先（名称・電話番号）

　大阪市まちづくり専門家派遣運用要領第３条の規定により登録をしていただきたいので、同要領第４条の規定により関係書類を添えて申請します。

　まちづくりコンサルタント（法人名）

まちづくりアドバイザー（氏名）

添付書類

（１）まちづくりコンサルタント経歴書（２部）

（２）まちづくりアドバイザー経歴書（２部）

（３）登録申請する法人の登記簿謄本

（４）登録申請する法人に関する許可（登録）証明書（写し）

（５）登録申請する法人の概要

（６）登録申請する者の免許（写し）

（７）登録申請する者の資格証明書（写し）

（８）その他市長が必要と認める書類

第１号様式(第４条関係)添付書類(1)

まちづくりコンサルタント経歴書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号（注１） | | |  | | | 年　　月　　日現在 | | | | | |
| フリガナ  法人名 | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| フリガナ  代表者名  （担当者名） | | |  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 住所 | | | 〒 | | | | | | | | |
| 電話番号 | | |  | | | | FAX番号 | |  | | |
| 電子メール | | |  | | | | | | | | |
| 開設年月日 | | | |  | | | | | | | |
| 許可（登録）等 | | | |  | | | | | | | |
| 社員数等 | | | | 総数　 　名　　(内訳)事務　 　名　建築　 　名　土木　 　名  造園　 　名　その他技術　 　名 | | | | | | | |
| 前年度受注の合計  (前年度の契約受注高) | | | |  | | | | | | | |
| 協力関係にある事務所 | | | |  | | | | | | | |
| 得意とする専門分野 | | | |  | | | | | | | |
|  | | | | 氏名(フリガナ) | | | | | | 採用年月 | |
| 所属するまちづくり  アドバイザー | | | |  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | |
| まちづくりに関する法人の主な業績(過去の職歴のうち、まちづくりに関する代表的なものを５つ以内) | | | | | | | | | | | |
|  | 名称 | | | | 期間 | | | 発注者 | | | 備考(注２) |
| １ |  | | | |  | | |  | | |  |
| 概要 |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ２ |  | | | |  | | |  | | |  |
| 概要 |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ３ |  | | | |  | | |  | | |  |
| 概要 |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ４ |  | | | |  | | |  | | |  |
| 概要 |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| ５ |  | | | |  | | |  | | |  |
| 概要 |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

（注１）「整理番号」は記入しないでください。

（注２）備考欄に担当者の氏名及び大阪市における職歴の場合には※を記入ください。

この経歴書は一般に公開します。

第１号様式(第４条関係)　添付書類（２）

まちづくりアドバイザー経歴書

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 整理番号（注１） | | | | | |  | 年　　月　　日現在 | | | | |
| フリガナ  氏名 | | | |  | | | | | | 写　真 | |
|  | | | | | |
| 年齢 | | | |  | | | | | |
| 電子メール | | | |  | | | | | |
| グループアドバイザーの希望の有無 | | | | | | | | □有　　□無 | |
| 主な経歴(職歴)等 | | | | |  | | | | | | |
| 得意とする専門分野  ※該当するものにレ印をしてください。複数可。 | | | | | □　街の形づくり（土地区画整理、市街地再開発等）  □　法に基づくルールづくり（地区計画、建築協定、景観協定等）  □　法に基づかないルール作り（まちづくり協定、任意協定）  □　安全・安心なまちづくり（防犯、防災、バリアフリー等）  □　良好な住環境の保全・改善（まちなみ保存、景観形成等）  □　街なかの再生（中心市街地活性化、地域の魅力づくり等）  □　交通環境の改善等  □　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | |
|  | | 免許・資格(登録年月日・登録番号) | | | | | | | | | |
| 資格 | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 前年度の主な  仕事内容等 | | | | | |  | | | | | |
| まちづくりに関する主な業績  (過去の職歴のうち、まちづくりに関する代表的なものを５つ以内) | | | | | | | | | | | |
|  | 名称等 | | | | | | 期間 | | 発注者 | | 備考(注２) |
| １ |  | | | | | |  | |  | |  |
| 概要 | |  | | | | | | | | |
|  | |
| ２ |  | | | | | |  | |  | |  |
| 概要 | |  | | | | | | | | |
|  | |
| ３ |  | | | | | |  | |  | |  |
| 概要 | |  | | | | | | | | |
|  | |
| ４ |  | | | | | |  | |  | |  |
| 概要 | |  | | | | | | | | |
|  | |
| ５ |  | | | | | |  | |  | |  |
| 概要 | |  | | | | | | | | |
|  | |

（注１）「整理番号」は記入しないでください。

（注２）備考欄に大阪市における職歴の場合には※を記入ください。

この経歴書は一般に公開します。

第１号様式(第４条関係)　添付書類（２）

まちづくりアドバイザー経歴書

|  |
| --- |
| まちづくり活動支援に関する所見 |
|  |

この経歴書は一般に公開します。