

## 班の名称並びに分掌事務

班名称	班に属する部署	分掌事務
庶務班	総務課(工事検査を除く)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 部員の動員、配置に関する事</li> <li>2 本部及び部内各班の連絡、調整、情報の収集伝達並びに応急対策業務の記録に関する事</li> <li>3 ICT資源(設備、端末・プリンタ、システム・ネットワーク)等の被害状況の調査・収集及び復旧に向けた調整に関する事</li> <li>4 部員の衛生管理及び負傷者の応急手当に関する事</li> <li>5 部の応急対策業務に要する物資の調達に関する事</li> <li>6 部の応急対策業務の予算、決算に関する事</li> <li>7 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
応急危険度判定班	住宅政策課(住宅政策、まちなみ環境、民間住宅助成)、安心居住課 区画整理課(事業調整、物件査定、審査の一部、測量の一部、清算の一部) 連携事業課(連携事業) 住環境整備課(密集市街地整備、防災・耐震化計画、市街地再開発、住宅地区改良) 生野南部事務所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 民間建築物の応急危険度判定活動に関する事</li> <li>2 被災住宅に関する融資等に関する事</li> <li>3 応急借上げ住宅の受付等に関する事</li> <li>4 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
応急仮設住宅班	建設課(建設設計、工事、設備、建替改善、団地再生)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 応急仮設住宅建設に関する情報の収集に関する事</li> <li>2 応急仮設住宅の建設資材の確保に関する事</li> <li>3 応急仮設住宅の建設計画、用地選定及び建設に関する事</li> <li>4 市営住宅の工事現場の被害調査及び被害に対する対策に関する事</li> <li>5 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
住宅管理班	管理課、保全整備課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 住宅連絡員との連絡・調整に関する事</li> <li>2 市営住宅の被害調査に関する事</li> <li>3 市営住宅の復旧計画の作成及び応急修理に関する事</li> <li>4 応急仮設住宅(応急借上げ住宅を除く)の入居手続きに関する事</li> <li>5 災害対策に係る市営住宅管理業務受注者への指導及び連絡、調整に関する事</li> <li>6 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
通信班	公共建築課(設備)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 通信保全上の災害事前対策に関する事</li> <li>2 市施設の通信設備の応急対策、被害調査及び復旧に関する事</li> <li>3 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
本庁舎管理班	公共建築課(企画設計)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 本庁舎の電気、機械設備の管理及び応急対策に関する事</li> <li>2 本庁舎の応急処理に関する事</li> <li>3 本庁舎の被害調査及び被害に対する対策に関する事</li> <li>4 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
市施設補修班	総務課(工事検査) ファシリティマネジメント課(FM、エネルギー管理) 公共建築課(企画設計、工事、設備) 施設整備課	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市設建築物(住宅、本庁舎を除く)の復旧に関する事</li> <li>2 市設建築物工事現場の被害調査及び復旧に関する事</li> <li>3 被災住宅の応急修理及び公費解体の技術協力に関する事</li> <li>4 部長の特命事項に関する事</li> </ol>
市街地整備班	区画整理課(審査の一部、測量の一部、清算の一部) 連携事業課(工事調整) 淡路土地区画整理事務所 三国東土地区画整理事務所	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 市街地整備班各担当の庶務・総括に関する事</li> <li>2 事務所の庁舎、車両等にかかる被害状況、措置状況及び復旧状況の把握並びにこれに係る応急対策の総括に関する事</li> <li>3 事業施行者管理施設(公共施設等予定地)の被害調査及び応急措置に関する事</li> <li>4 施行地区内の被害調査及び所管局への連絡調整に関する事</li> <li>5 部長の特命事項に関する事</li> </ol>