第20－２号様式（第26条関係）

令和　　年　　月　　日

　大　阪　市　長

住所

氏名

補助事業実績報告書

　　令和　　年　　月　　日付け大阪市指令都整住第　　　　号にて分譲マンション長期修繕計画作成費の補助金の交付決定を受けた補助事業について、大阪市マンション管理・建替支援事業実施要綱第26条第１項の規定により、次のとおり実績を報告します。

　１　補助事業の名称　　　　　　　　　　　　　　　長期修繕計画作成事業

２　補助金の予定金額 金 円

　　※算出基礎は事業実績報告書の「５　補助金の予定金額の算出方法」のとおり

３　事業実施期間

　　　令和　　年　　月　　日　～　令和　　年　　月　　日

４　添付書類

事業実績報告書

１　マンションの概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所在地 | （住居表示） |  |
| マンション名 |  | 建築年 | 　　　年　　　月 |
| 構造 |  | 造 | 階数 | 地上　　階、地下　　階 |
| 住戸数 |  | 戸 | 区分所有者数（令和　　　　年　　月　　日現在） |  | 人 |
| 敷地面積 |  | ㎡ | 延床面積 |  | ㎡ |
| 現行の長期修繕計画の有無 | 有　・　無 |  |  |  |

２　長期修繕計画作成にかかる業務委託の詳細（補助対象外の部分を含む）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 各項目の詳細を記載 |
| 計画作成 |  |
| 調査・診断報告書作成 |  |
| その他 |  |

３　長期修繕計画作成のスケジュール（実施行程）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度検討項目 | 4月 | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 調査・診断報告書の作成 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 計画作成 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 総会予定時期 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

・各項目について、補助対象部分を黒の棒状で、対象外部分を白抜きの棒状で示してください。

４　長期修繕計画作成の収支決算書

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 申請時予算額(a) | 決算額(b) | 増△減(a-b) | 摘要 |
| 収入 |
|  | 借入金 |  |  |  |  |
| 管理組合自己負担金 |  |  |  |  |
| 補助金 |  |  |  |  |
| その他（　　　　　　　） |  |  |  |  |
| 収入合計(A) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 申請時予算額(a) | 決算額(b) | 増△減(a-b) | 摘要 |
| 支出 |
|  | 作成費 |  |  |  |  |
|  | 計画作成に要する経費 |  |  |  |  |
| 調査・診断報告書の作成に要する経費 |  |  |  |  |
| その他 |  |  |  |  |
| 支出合計(B) |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 申請時予算額(a) | 決算額(b) | 増△減(a-b) | 摘要 |
| 繰越収支差額（A-B） |  |  |  |  |

* 補助事業についてのみ記入すること。

５　補助金の予定金額の算出方法

（単位：千円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 事業費 | 補助対象事業費 | 補助対象外事業費 | 補助率 |
| 作成費 |  |  |  | 1/3 |
|  | 計画作成に要する経費 |  |  |  |
| 調査・診断報告書の作成に要する経費 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 今回交付申請額 |  |  |
| 既交付決定額 |  |
| 変更増△減額 |  |

（注）事業費欄には、実際に要する事業費（税抜）を記載すること。