

固定資産(家屋)評価証明書を取得する場合、申請書記入例のとおり記入を行い、大阪市内のすべての区役所、区役所出張所の窓口または市税事務所に申請書をご提出いただき、固定資産(家屋)評価証明書を取得してください。

申請書記入例

固定資産(土地・家屋・償却資産)評価証明書交付申請書

※太枠の中に必要事項を記入(該当する口に✓)してください。

申請日	年 月 日		大阪市長あて
窓口へ来られた方(申請者)	(住所)		
	(フリガナ)	(証明が必要な方との関係)	
	(氏名)	本人・同一世帯の親族・代理人・相続人 法人代表者・従業員・その他 ()	
	(生年月日)	年 月 日	(日中に連絡の取れる電話番号) () - ()

窓口へ来られた方は、マイナンバーカード、運転免許証、公的医療保険の資格確認書、パスポート、在留カードなどの本人であることを確認できるものをご提示ください。代理の方(同一世帯の親族を除く)が申請するときは、委任状または代理権限授与通知書が必要です。(※大阪市外にお住まいの方は、同一世帯の親族であっても委任状が必要です。)

どなたの証明書が必要ですか(現在の所有者)	(住所または所在地)	<input type="checkbox"/> 同上	法人の証明書を、その法人の従業員が取得する場合、下欄に代表者印の押印があれば、委任状は不要です。※本人確認書類に加え、従業員証や社名入りの公的医療保険の資格確認書の提示が必要です。
	(フリガナ)	(氏名または法人名および代表者氏名)	
<input type="checkbox"/> 同上	(生年月日)	年 月 日	
1月1日現在の所有者(年内に所有者の変更があった等の場合)	(住所または所在地)	<input type="checkbox"/> 同上	
	(フリガナ)	(氏名または法人名)	

(注意事項)

- 1 当該年の1月1日現在の状況を証明しますので、所有権移転等により、当該年の1月1日現在の状況と異なる場合は、その旨が確認できる書類をご提示ください。
 - 2 証明書を速やかに発行できるよう、物件の所在地は登記簿上の所在地番を記載し、家屋の場合は家屋番号もあわせて記載してください。
 - 3 家屋の棟明細が必要な場合は、必要な付記事項等欄の棟明細にチェックのうえ、ご入用の証明内容を○で囲ってください。なお、明細の棟ごとに1件分の手数料が必要になります。
- ※ 申請物件を特定できない場合、発行できないこともありますので、あらかじめご了承ください。

どなたの証明書が必要ですか	<input type="checkbox"/> 簡便証明(価格のみ記載)	<input checked="" type="checkbox"/> 公課証明(価格・課税標準額・税額が記載)		
必要な資産	物件の所在地(登記簿上の所在地番) [償却資産の場合は、区名のみ記載してください]	家屋番号または資産の種類	必要年度	通数
1 <input checked="" type="checkbox"/> 土地 <input checked="" type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	(区名) (町名) 区 丁目 番 番地		令和8年度	1 通
2 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	(区名) (町名) 区 丁目 番 番地		年度	通
3 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	(区名) (町名) 区 丁目 番 番地		年度	通
4 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 <input type="checkbox"/> 償却資産	(区名) (町名) 区 丁目 番 番地		年度	通
必要な付記事項等	<input type="checkbox"/> 共有者氏名 <input type="checkbox"/> 建築年 <input type="checkbox"/> 棟明細(棟明細のみ・合計と棟明細) <input type="checkbox"/> 滅失している旨(滅失年 年) <input type="checkbox"/> その他()			
何にお使いですか	<input type="checkbox"/> 登記申請 <input type="checkbox"/> 相続・贈与 <input type="checkbox"/> 訴訟 <input type="checkbox"/> 官公庁提出 <input type="checkbox"/> 売買 <input type="checkbox"/> 融資 <input type="checkbox"/> 資産管理 <input checked="" type="checkbox"/> その他(大阪市耐震診断補助事業等の申請)			

以下は記入しないでください				
通数	件数 無料 有料	手数料	税証番号	
土地			第 4 -	
家屋			第 5	

「必要な付記事項等」の項目は、下記項目をチェックしてください

共有者氏名 建築年 棟明細(棟詳細のみ・合計と棟明細) 滅失している旨(滅失年 年) その他()

委任状・媒介契約書・売買契約書・賃貸借契約書・登記簿原本・戸籍簿本・法定相続情報
近傍類似の固定資産評価証明書交付申請書・職務上請求書・代金納付期限通知書
強制競売申立書・従業員証・その他()

※職員記入欄
記入しないでください
発行 確認 交付

住所	住所	住所
氏名	氏名	氏名
住所	住所	住所
氏名	氏名	氏名
評公	評公	評公
原産	原産	原産
所在	所在	所在
番号	番号	番号
年度	年度	年度
通数	通数	通数
付記	付記	付記

棟明細 要 / 不要

発行

確認

家屋の評価額・相当税額などを証明します。 (証明書見本)

証 明 書 (家 屋)

所 有 者	住所 (所在地)	大阪市北区中之島1丁目3番20号		
	氏名 (名称)	大阪 太郎		共有人数 外 1名
家屋の所在		種類	構造	床面積 (㎡)
家屋番号				令和〇〇年度価格 (円)
①	●●区●●1丁目●番地● 10	居宅	木・瓦・2 外 1棟	価格 ¥100,000
	上記1行目の内訳 10	居宅	木・瓦・2	価格 ¥85,000
	上記1行目の内訳	居宅	木・瓦・1	価格 15,000
		以下 余 白		

上記のとおり固定資産課税台帳に登録されていることを証明します。

備 考	行内訳の価格は、価格相当額です。 共有物 持分2/3 氏名(名称)大阪 太郎 持分2/3 ② 氏名(名称)大阪 花子 持分1/3 1行目 家屋番号10 登記簿上の所在 ●●1丁目●番地●号 2行目 家屋番号10 登記簿上の所在 ●●1丁目●番地●号 1行目 昭和6年建築 ③ 2行目 昭和6年建築 3行目 昭和27年建築
--------	--

②...申請者の「必要な付記事項」の「共有者氏名」をチェックした場合に記載します。
 ③...申請書の「必要な付記事項」の「建築年」をチェックした場合に記載します。

税証第 〇〇- 〇〇 号
令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

大 阪 市 長 見 本

※ ①～③ の箇所を確認するために必要な書類です。

<注意事項>

- ・ 建築年次と共有者氏名と棟明細が記載されているものがが必要です。
- ・ 証明書の建物所有者が死亡している場合には、建物所有者が死亡していること及び法定相続人全員が確認できる公的書類(除籍謄本等)が必要です。
- ・ 平成12年に建築されたものにあつては、建築年月日まで確認できる書類が必要です。(登記事項証明書、建築確認済証等)
- ・ 市町村から発行された原本又は写しの提出が必要です。(原本の写しが提出された場合、その原本の写しに疑義が生じた場合には原本の提示を求める場合があります。)