

異 動 報 告 書

令和 年 月 日

大阪市長様

登録番号	
------	--

(利子補給登録者・認定者)

フリガナ		
氏名		
住所	〒	—
電話番号	()	—

次の事項に異動がありましたので、関係書類を添えて報告します。

記

異動日	令和 年 月 日																																																								
異動事由	←右欄から番号選択 1. 子どもの出生 2. 養子縁組 3. 離婚 4. 世帯員の転出 5. 世帯員の転入 6. 世帯員の死亡 7. 対象住宅の譲渡																																																								
異動内容	上記の「異動事由」に従って、それぞれ該当する欄に氏名(及び理由)を記入。 <table border="1"> <tr> <td>1. 子どもの出生</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>子どもの氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. 養子縁組</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>養子の氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. 離婚</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>世帯員でなくなる者の氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. 世帯員の転出</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td>転出の理由</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>転出者の氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5. 世帯員の転入</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td>転入の理由</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>転入者の氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. 世帯員の死亡</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>世帯員の氏名</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7. 対象住宅の譲渡(売却、等)</td> <td>→</td> <td>フリガナ</td> <td>譲渡の理由(売却、等)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>譲渡先(譲受人)の氏名</td> <td></td> </tr> </table>	1. 子どもの出生	→	フリガナ				子どもの氏名		2. 養子縁組	→	フリガナ				養子の氏名		3. 離婚	→	フリガナ				世帯員でなくなる者の氏名		4. 世帯員の転出	→	フリガナ	転出の理由			転出者の氏名		5. 世帯員の転入	→	フリガナ	転入の理由			転入者の氏名		6. 世帯員の死亡	→	フリガナ				世帯員の氏名		7. 対象住宅の譲渡(売却、等)	→	フリガナ	譲渡の理由(売却、等)			譲渡先(譲受人)の氏名	
1. 子どもの出生	→	フリガナ																																																							
		子どもの氏名																																																							
2. 養子縁組	→	フリガナ																																																							
		養子の氏名																																																							
3. 離婚	→	フリガナ																																																							
		世帯員でなくなる者の氏名																																																							
4. 世帯員の転出	→	フリガナ	転出の理由																																																						
		転出者の氏名																																																							
5. 世帯員の転入	→	フリガナ	転入の理由																																																						
		転入者の氏名																																																							
6. 世帯員の死亡	→	フリガナ																																																							
		世帯員の氏名																																																							
7. 対象住宅の譲渡(売却、等)	→	フリガナ	譲渡の理由(売却、等)																																																						
		譲渡先(譲受人)の氏名																																																							

(添付書類の例)

- ・ 住民票の写し(対象住宅の入居者全員の分。続柄記載。発行日から3か月以内のもの。)
- ・ 必要な場合は、戸籍謄抄本の原本(発行日から3か月以内のもの)
- ・ 離婚の場合は、離婚届受理証明書又は配偶者除籍のある戸籍全部(個人)事項証明書(戸籍謄抄本)の写し
- ・ 世帯員の転出の場合は、世帯の住民票(対象住宅の入居者全員の分。続柄記載。発行日から3か月以内のもの。)に加えて転出者の住民票の除票の写し(発行日から3か月以内のもの。)
- ・ 転勤(単身赴任)の場合は、会社の辞令等の写し
- ・ 対象住宅の譲渡の場合は、売買契約書等の写し