証　明　書

＝　給　与　所　得　の　方　＝

在　職　証　明　書

フリカﾞナ
氏　　名

昭・平　　年　　月　　日生

住　　所

上記の者は、令和　　年　　月　　日付で採用し、現に当方に在職すること及び右のとおり、給与を支払ったことを証明する。

令和　　年　　月　　日

勤務先所在地

勤　務　先　名

勤務先電話番号

代　表　者　名

給　与　支　払　明　細　書

支　払　明　細

支払年月		基本給（円）	手当（円）	賞与（円）	合計（円）
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
年	月				
合計					

※交通費は含まれません。

平均月収	

○勤務先において証明書を作成してもらってください。
○令和３年１月２日以降に就職された方は、この証明書も必要です。
○直近月（令和４年１月）までの支払明細をご記入ください。（ただし12か月以内）
　なお、採用月が月の途中等、その月の収入が１か月に満たない時は、翌月から記入してください。
○転職された方は、この証明書とともに前職場の退職証明書（前勤務先の証明があるもの）も必要です。
※なお、記載内容の確認をさせていただく場合がありますので、勤務先の電話番号も必ず記入して下さい。