

【改定内容一覧】設計業務委託に関する提出書類（令和6年4月一部改訂 大阪市都市整備局）

令和6年4月1日以降に契約する案件に適用します。詳細は、各提出書類をご確認ください。

	様式番号	改訂したもの	様式名 () 内は改定前の様式名称	主な改定内容
1	4－1	様式	再委託承諾申請書	契約管財局通知に合わせて、受注者欄を「代表者（又は受任者）」に文言修正しました。
2	4－2	様式	再委託業者通知書	契約管財局通知に合わせて、受注者欄（「代表者（又は受任者）」）、再委託先記入欄等を文言修正しました。
3	4－3	様式	再委託内容変更通知書	契約管財局通知に合わせて、受注者欄を「代表者（又は受任者）」に文言修正しました。
4	8	目次、様式	業務完了届（設計完了届）	すべての業務委託について、完了届を「業務完了届」に統一し、様式を文言修正しました。
5	12－1	目次、様式追加	手直し完了届	従来より使用している様式を追加掲載しました。
6	12－2	目次、様式追加	手直し調書	従来より使用している様式を追加掲載しました。
7	－	目次	業務カルテ受領書の写し（PUBDIS）	提出期限における休日の取り扱いについて、目次摘要欄に追記しました。
8	11	様式	請求書	押印廃止に合わせて本市記入欄を文言修正しました。
9	（注意）	Excelシート	2 設計業務委託提出書類に関する注意事項	すべての提出書類の受注者「商号又は名称」の記載の取り扱いについて追記しました（「大阪市入札参加有資格者名簿」との整合）。