

価格提案書

大阪市都市整備局長 様

二段階審査方式による市有不動産の事業用定期借地権設定契約に基づく貸付（東淀川区東淡路 1 丁目 54 番 5）において、1 か月あたり下記の金額で本件土地の貸付を希望します。

住所または所在地

氏 名 又 は
名称及び代表者氏名

実印

希望負担賃料 (1 か月あたり)									円
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	---

- ☐ 提案賃料は、本市が設定する予定価格以上の金額としてください。
- ☐ 金額の前枠に、「¥」、「金」又は押印による「留印」をつけてください。
- ☐ 金額は、右詰めで記載ください。

- ・価格提案書における金額は、1 か月分の賃料（消費税等は含みません）の額を表示してください。賃料に関する前提条件や変動要素等を応募者が記載した場合は提案を無効とします。
- ・事業計画書と合わせて価格提案書を提出してください。
- ・必ずボールペン等で記入し、訂正の容易な筆記具（記入内容を消去することができるボールペンや鉛筆など）で記入しないでください。
- ・年月日は、申込書類の提出日を記入してください。
- ・所在地、氏名又は名称及び代表者氏名は、応募申込書に記載されたとおりに記入し、実印を必ず押印してください。共同で応募する場合は代表者が記入してください。
- ・価格提案書に記入する金額は、総額で、1 枠に 1 字ずつ「1、2、3……」と記入し、金額の前枠に「¥」、「金」、又は押印による「留印」を付けてください。
- ・訂正する場合は、誤記部分に ＝（二重線）を引き、実印を押印し、正しく書き直してください。金額欄の訂正は、誤った数字だけでなく、金額全体に ＝（二重線）を引き、実印を押印し、正しく書き直してください。
- ・価格提案書を無地封筒（長形 3 号）に入れ、糊付け、割印（実印）し、表に申込者名（氏名又は名称及び代表者氏名）を記載し、実印を押印のうえ、提出してください。
- ・封筒に押印する割印は、実印で 3 か所（上・中・下）に押印してください。
- ・提出いただいた価格提案書は、提出後の内容の修正はできません。