

受付予約の手順

1 登録にあたっての注意事項

保育施設の新規申込みの受付については、大阪市行政オンラインシステムによる事前予約にご協力ください。なお、大阪市行政オンラインシステムの利用・登録にはメールアドレスが必要となるため事前にご準備ください。

2 大阪市行政オンラインシステムへの新規登録

- ① 次の URL または QR コードより、大阪市行政オンラインシステムのサイトを開いてください。

【大阪市行政オンラインシステム URL】

<https://lgpos.task-asp.net/cu/271004/ea/residents/portal/home>

【大阪市行政オンラインシステム QR コード】



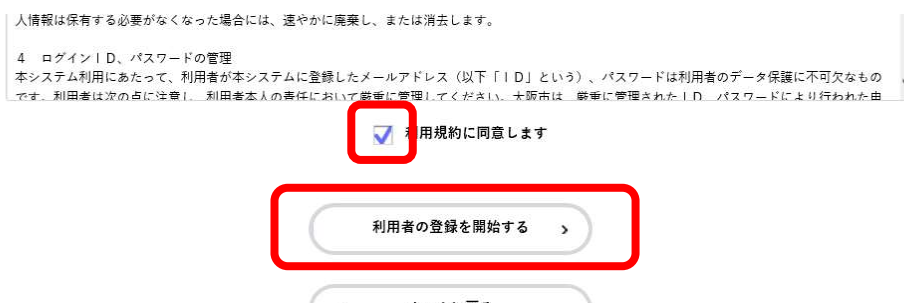
- ② 大阪市行政オンラインシステムのホーム画面より「新規登録」をクリック。



- ③ 「個人として登録する」をクリック。



- ④ 利用規約を確認し、「同意欄」にチェック後、「利用者の登録を開始する」をクリック。



- ⑤ 登録に使用する「メールアドレス」を入力し、「登録する」をクリック。確認画面が表示されるので「OK」をクリック。

メールアドレスの登録後、入力いただいたメールアドレスに本登録用の認証コードを記載したメールを送信します。

迷惑メール対策を行っている場合は、メールが届かない場合があります。

お手数ですが「@city.osaka.lg.jp」からのメールを受信できるように設定してください。

The image shows a registration form on the left and a confirmation screen on the right. The form has two input fields for 'メールアドレス' (Email Address) and a '登録する' (Register) button. The confirmation screen asks '登録します。よろしいですか?' (Do you want to register?) and has 'OK' and 'キャンセル' (Cancel) buttons. Red boxes highlight the email fields, the register button, and the OK button. A large red arrow points from the register button to the OK button.

- ⑥ 登録したアドレスに認証コードの通知メールが届くので、指定されたコードを入力し「認証コードを確認する」をクリック。

※ info-osaka-online@city.osaka.lg.jp からのメールを受信できるように設定ください。

The image shows an email confirmation screen. It contains a message in Japanese asking the user to enter the authentication code received in their email. There is a red box around the '認証コード' (Authentication Code) input field. A large red arrow points from this field to the next screen.

本登録用の認証コードを記載したメールを送信しました。
メール受信後、30分以内に本登録画面で登録情報を入力してください。

The image shows a form for confirming the authentication code. It has a label '認証コード' (Authentication Code) and a '認証コードを確認する' (Confirm authentication code) button. A red box highlights the input field and the button.

- ⑦ コードの認証が完了すると利用者情報の入力画面となります。氏名や電話番号等の入力必須項目を入力し、「入力内容を確認する」をクリック。

- ⑧ 入力内容の確認画面に移るので、内容に誤りがなければ「登録する」をクリック。確認画面が表示されるので「OK」をクリック。

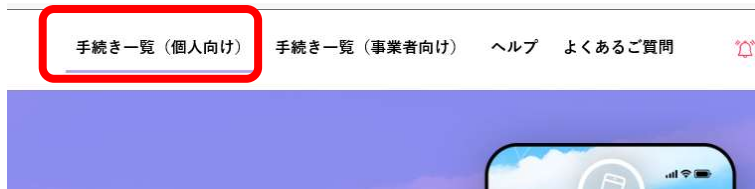
The image shows a form for entering user information. It includes fields for '郵便番号' (Postal Code), '住所' (Address), '電話番号' (Phone Number), '生年月日' (Date of Birth), and '性別' (Gender). A red box highlights the '入力内容を確認する' (Confirm input) button. A large red arrow points from this button to the next screen. The next screen is a confirmation screen with a '登録する' (Register) button, also highlighted with a red box. A yellow callout box points to the phone number field with the text: '電話番号や郵便番号は、－（ハイフン）なしの半角数字で入力が必要です' (Phone number and postal code must be entered with half-width numbers without hyphens).

大阪市行政オンラインシステムの「新規登録」は以上となります。
引続き、予約登録の入力を行います。

3 「【鶴見区】令和8年度保育施設・事業の利用申込み受付予約」での予約登録

※予約の受付は9月8日（月）9時頃～からの開始となります。

① ホーム画面から「手続き一覧（個人向け）」をクリック。



② 申請できる手続き一覧から『鶴見区 保育』で検索し、「【鶴見区】令和8年度保育施設・事業の利用申込み受付予約」を選択してください



③ 内容詳細が表示されるので手続きの概要を確認し「次へ進む」をクリック。

【鶴見区】令和8年度保育施設・事業の利用申込み受付予約

手続の概要

鶴見区にお住まいの方の保育施設等の受付・面接予約を行います。

予約入力前に[鶴見区ホームページ](#)で第1希望園の受付指定日をご確認ください。

※指定日に就労等で都合がつかない方、第1希望園の受付指定日がない方は受付期間中、どの日に予約をお取りいただいても問題ありません。

受付面接の予約について

受付日時については、予約制となります。

受付面接希望日の2開庁日前まで予約可能です。

受付面接希望日の前日・当日のオンライン予約はできません。

前日・当日に変更がある場合は、06-6915-9107までお電話にてご連絡ください。

申請対象者

鶴見区にお住まいで令和2年4月2日から令和7年（2025年）10月1日生まれのお子さまを持つ保護者の方

次へ進む

④ 申請内容の入力（１）

利用にあたっての注意事項と居住区の確認、面接を希望するお子様の人数、第１希望の保育事業所及び見学の状況、年度途中での入所の同時申請の有無について入力を行います。
入力必須項目を入力し、「次へ進む」をクリック。

【必ずお読みください】予約にあたっての注意事項 必須

- ・本システムでの予約は、受付日の２開庁日前までの登録が有効となります。
（２開庁日前を過ぎると受付日及び予約時間が表示されません。）
- ・「令和８年度 保育施設・保育事業利用の案内」に同封しております「令和８年度 保育所一斉申込み 受付日一覧」又は[鶴見区ホームページ](#) を参考に、第１希望の園の受付日時をご予約してください。
- ※就労等で都合がつかない、第１希望園が一覧内にない場合などは受付期間中、どの日に予約をお取りいただいても問題ありません。
- ・受付と面接を同時に行います。入所希望のお子様と一緒にお願いします。
- ・受付状況によっては、予約時間より遅れての受付開始となる場合があります。
- ・幼稚園型認定こども園 念法幼稚園は令和８年４月から２歳児の保育利用（３号認定）の開始を予定しています。

選択解除

- ☐ 上記事項を確認し、了承しました。
- ☐ 上記事項、了承できません。

お住いの区 必須

選択解除

- ☐ 鶴見区
- ☐ 鶴見区以外

第1希望 必須

- ・大阪市の保育施設は原則として令和８年４月１日時点で生後６か月以上のお子様から利用できます。
- ※『うれしい保育園放出』は生後５７日以上からご利用できます。
- ※『しあわせいっぱい保育園今福』は生後２か月以上からご利用できます。
- ・幼稚園型認定こども園 念法幼稚園は令和８年４月から２歳児の保育利用（３号認定）の開始を予定しています。

保育園

見学の状況 必須

第１希望に限らず、お申し込みされる保育施設・事業所は全て見学に行ってください。見学予約は直接保育施設・事業所にお問い合わせください。

選択解除

- ☐ 済
- ☐ 未

年度途中での入所の同時申請の有無

選択解除

- ☐ 希望する（令和８年３月以前に入所したい）令和７年度用の申込書が別途必要です
- ☐ 希望しない（令和８年４月からの入所でよい）

⑤ 申請内容の入力（２）

面接希望日時（日にちを指定すると予約可能な時間が表示されます）・保護者情報の各項

すべてのお子様の情報を入力してください。

お子様の氏名 **必須**

姓

名

お子様のカナ氏名 **必須**

姓（カタカナ）

名（カタカナ）

お子様の生年月日 **必須**

年

月

日

令和8年4月1日時点のお子様の満年齢 **必須**

令和7年4月2日以降生まれ→0

令和6年4月2日～令和7年4月1日生まれ→1

令和5年4月2日～令和6年4月1日生まれ→2

令和4年4月2日～令和5年4月1日生まれ→3

令和3年4月2日～令和4年4月1日生まれ→4

令和2年4月2日～令和3年4月1日生まれ→5

診断書の有無 **必須**

選択解除

☐ 診断書あり

☒ 診断書なし

次へ進む



戻る

- ⑦ 入力内容の確認画面が表示されるので入力内容に誤りがなければ「予約する」をクリック。
確認画面が表示されるので「OK」をクリック。
申請完了画面が表示されます。

【鶴見区】令和■年度保育施設・事業の利用申込み受付予約

予約を受け付けました。

お問合せの際に必要となりますので、申込番号を控えるか、このページを印刷してください。

予約する



申込番号

予約登録の手続きは以上で完了となります。
予約情報の変更方法は「受付予約の変更手順」をご確認ください。

