

複数の区に資産を所有する場合は、区ごとに提出が必要です。

記入例(固定資産税・申告)

固定資産税・都市計画税納税管理人申告（承認申請）書

異動発生後、10日以内に提出してください。

令和〇年〇〇月〇〇日

大阪市長

住所(法人にあつては、主たる 大阪府〇〇市〇〇町〇丁目
事務所の所在地) 〇番〇-〇〇〇号

納税義務者

フリガナ

オオサカ タロウ

氏名(法人にあつては、その

名称及び代表者の氏名)

大阪 太郎

電話番号 (

〇〇〇)

〇〇〇〇

- 〇〇〇〇

納税管理人について、大阪市市税条例第86条第1項の規定により、次のとおり
します。

申告
承認を申請

納税管理人が市内居住者等の場合：申告
納税管理人が市外居住者等の場合：承認を申請

納税管理人	住所又は居所(法人にあつては、主たる事務所又は事業所の所在地)	大阪市北区中之島〇丁目〇番〇号
	フリガナ	オオサカ ハナコ
	氏名(法人にあつては、その名称及び代表者の氏名)	大阪 花子
	電話番号	(06) 〇〇〇〇-〇〇〇〇
納税管理人として定める理由 (納税管理人が市外に住所、 居所、事務所又は事業所を有 する場合にのみ記入)	納税管理人の住所等が市外の場合に記入が必要です。 (例) 所有するマンションの管理会社(事務所の所在地が市外)以 外に納税管理人として定めることができる者がいないため	
資産の種類	土地 ・ 家屋 ・ 償却資産	
資産の所在する区	〇〇 区	

注1 「申告」又は「承認を申請」のいずれか該当する方を○で囲んでください。

2 該当する資産の種類を○で囲んでください。

3 裏面もご確認ください。