

資産の所在する区ごとに作成してください。

令和 年度（ 区分）

申告書等を参考に所有者コードを必ず記載してください。

※所有者コード		※		種類別明細書(増加資産・全資産用)										所有者名		枚のうち	
																枚目	
行番号	資産の種類	※資産コード	※資産の名称等	数量	取得年月			(イ)取得価額	耐用年数	※減価残存率(ロ)	※(ハ)価額	※課税標準の特例		※課税標準額	増加事由	摘要	
					年号	年	月					率	コード				
01					5					0.							
02					5					0.							
03					5					0.							
04					5					0.							
05					5					0.							
06					5					0.							
07					5					0.							
08					5					0.							
09					5					0.							
10					5					0.							
11					5					0.							
12					5					0.							
13					5					0.							
14					5					0.							
15					5					0.							
16					5					0.							
17					5					0.							
18					5					0.							
19					5					0.							
20					5					0.							
				小計													

注意:「増加事由」・・・1 新品取得 2 中古品取得 3 移動による受入れ 4 その他 のいずれかに○印を付けてください。
「年号」・・・3 昭和 4 平成 5 令和 を表しています。「5」以外の場合は「5」を2本線で抹消のうえ訂正してください。