軽自動車税（種別割）納税証明書（継続検査用）交付申請書

※太枠の中に必要事項を記入（該当する□に✓）してください。

申　請　日	年　　月　　日	大　阪　市　長　あて
窓口へ来られた方（申請者）	（住所）	
	（フリガナ） （氏名）	（証明が必要な方との関係） 本人・同一世帯の親族・代理人・相続人 法人代表者・従業員・その他（　　）
	（生年月日）　　年　　月　　日	（日中に連絡の取れる電話番号） （　　）　　－

窓口へ来られた方は、マイナンバーカード、運転免許証、健康保険証、パスポート、在留カードなどの本人であることを確認できるものをご提示ください。

自動車販売業者の方など、代理の方が申請するときは、委任状、代理権限授与通知書または自動車検査証が必要です。

どの車両の証明書が必要ですか

証明書が必要な方の現住所・氏名	車両番号（ナンバー） （例）なにわ　000　あ　1234
（現住所または所在地） □ 申請者と同じ （フリガナ） （氏名または名称） □ 申請者と同じ	なにわ
（現住所または所在地） □ 申請者と同じ （フリガナ） （氏名または名称） □ 申請者と同じ	なにわ
（現住所または所在地） □ 申請者と同じ （フリガナ） （氏名または名称） □ 申請者と同じ	なにわ

※職員記入欄
記入しないでください

発行	確認	交付
住所	住所	住所
氏名	氏名	氏名
番号	番号	番号
年度	年度	年度
住所	住所	住所
氏名	氏名	氏名
番号	番号	番号
年度	年度	年度
住所	住所	住所
氏名	氏名	氏名
番号	番号	番号
年度	年度	年度

以下は記入しないでください

税証番号
第　　２－
第　　２－
第　　２－

本人確認	マイナンバーカード・運転免許証・健保証(社名　有・無) パスポート・在留カード・その他（　　）
その他確認書類	自動車検査証・委任状・従業員証・領収証書 その他（　　）

決裁				公印審査	
				取扱責任者	文書主任

発行
確認
交付

R5.3月作成