

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)とは

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)とは、次の2つの目的で使用する用紙です。

- ①普通徴収とする理由を記載するため(※理由がなければ、特別徴収となります)
- ②特別徴収分と普通徴収分の束の境目を示すため

このため、普通徴収切替理由に該当する従業員等がいる場合はご提出ください。

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)記入上の留意点

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)は、下記記載例のとおり赤枠部分を記入し、普通徴収対象者の給与支払報告書(個人別明細書)の上に添付してご提出ください。略号 a から d の理由に該当する従業員等のみ、普通徴収とすることができます。

※a から d の理由に該当しない従業員等は普通徴収できません。

※普通徴収切替理由書(兼仕切紙)の添付がない場合は、すべての従業員が特別徴収の対象となります。

関与税理士等に給与支払報告書等の作成・提出等を委任される場合は、この内容を関与税理士等へお伝えください。

※eLTAX(エルタックス)により提出する場合、この普通徴収切替理由書(兼仕切紙)の提出は不要です。その場合は裏面の「電子申告により提出する場合の留意事項」をご確認のうえ、必要事項を入力してください。

普通徴収切替理由書(兼仕切紙)記載例

① 大阪市への報告書 ② 特別徴収分 給与支払報告書 (個人別明細書)	特別徴収者の人員 (住民税等を給与から 差し引きする人) 2 人	普通徴収切替 理由書の人員 (住民税等を給与から 差し引きできない人) 1 人	計 (①+②) 4 人
<p>赤枠の人数が一致することをご確認ください</p> <p>※大阪市以外の様式の総括表を使用される場合は、 その総括表の「普通徴収」欄の人数と 仕切紙の合計欄の人数が一致することをご確認ください。</p>			
<p>①総括表</p> <p>②特別徴収分 給与支払報告書 (個人別明細書)</p> <p>③仕切紙 (右記用紙)</p> <p>④普通徴収分 給与支払報告書 (個人別明細書) 摘要 a</p> <p>④普通徴収分 給与支払報告書 (個人別明細書) 摘要 d</p>			
略号	普通徴収切替理由		
a 退職者または給与支払報告書を提出した年の5月31日までの退職予定者	1	人	
b 給与が少なく、市長税・府民税・森林環境税を特別徴収しきれない者		1	人
c 給与の支払期間が不定期の者 (例:給与の支払が毎月ではない)		1	人
d 他から支給される給与から市民税・府民税・森林環境税が特別徴収されている者 (乙欄適用者)	1	人	