

第2号様式 (A4)

(表)

 B10000000518	お問合せ番号 10 0000005 1																																																																			
<b>振込口座変更届出書 定額減税補足給付金(調整給付)</b>																																																																				
大阪市長様 定額減税補足給付金(調整給付)の振込口座を、次の【同意事項】に同意のうえ 届出します。																																																																				
【同意事項】 次の事項について同意します。 ・振込不能等の事由により、振込が完了せず、また大阪市が指定する期限までに必要な書類が整わなかった場合は、定額 減税補足給付金(調整給付)が支給されないこと。																																																																				
記入日 令和 年 月 日																																																																				
<b>1 申請者</b> <table border="1"><tr><td>氏名 (フリガナ)</td><td>生年月日 (明治 大正 昭和 平成 令和)</td><td colspan="2">現住所(住民票記載の住所) 〒</td></tr><tr><td>(署名)</td><td>年 月 日</td><td>電話番号</td><td>( )</td></tr></table>		氏名 (フリガナ)	生年月日 (明治 大正 昭和 平成 令和)	現住所(住民票記載の住所) 〒		(署名)	年 月 日	電話番号	( )																																																											
氏名 (フリガナ)	生年月日 (明治 大正 昭和 平成 令和)	現住所(住民票記載の住所) 〒																																																																		
(署名)	年 月 日	電話番号	( )																																																																	
<b>2 変更後の振込口座(対象者本人名義の口座情報を記入してください。)</b> <table border="1"><tr><td>口座名義 (カナ)</td><td colspan="10">カナ名義を記入してください</td></tr><tr><td rowspan="2">銀行の場合</td><td colspan="3">金融機関名</td><td colspan="4">支店名</td><td colspan="3">預金種別</td></tr><tr><td colspan="3"><input type="checkbox"/>銀行 <input type="checkbox"/>信用金庫 <input type="checkbox"/>農協 <input type="checkbox"/>信用組合</td><td colspan="4"></td><td><input type="checkbox"/>本店 <input type="checkbox"/>支店 <input type="checkbox"/>支所 <input type="checkbox"/>出張所</td><td colspan="3"><input type="checkbox"/>普通 <input type="checkbox"/>当座</td></tr><tr><td>金融機関番号</td><td></td><td></td><td></td><td>支店等番号 (店番号)</td><td></td><td></td><td>口座番号</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td rowspan="2">ゆうちょ 銀行の場合</td><td colspan="4">通帳の記号</td><td colspan="7">通帳の番号(右詰め)</td></tr><tr><td>1</td><td>0</td><td>—</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>		口座名義 (カナ)	カナ名義を記入してください										銀行の場合	金融機関名			支店名				預金種別			<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 信用組合							<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座			金融機関番号				支店等番号 (店番号)			口座番号				ゆうちょ 銀行の場合	通帳の記号				通帳の番号(右詰め)							1	0	—								
口座名義 (カナ)	カナ名義を記入してください																																																																			
銀行の場合	金融機関名			支店名				預金種別																																																												
	<input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 信用金庫 <input type="checkbox"/> 農協 <input type="checkbox"/> 信用組合							<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店 <input type="checkbox"/> 支所 <input type="checkbox"/> 出張所	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座																																																											
金融機関番号				支店等番号 (店番号)			口座番号																																																													
ゆうちょ 銀行の場合	通帳の記号				通帳の番号(右詰め)																																																															
	1	0	—																																																																	
<b>3 必要な書類(以下の書類を裏面に貼り付けてください。)</b> <input type="checkbox"/> 振込口座が確認できる書類のコピー ・通帳やキャッシュカード等、対象者名義の振込口座の金融機関名・支店名・預金種別・口座番号・ 口座名義(カナ)が確認できる書類 ※提出いただきました振込口座変更届出書および書類のコピーは返却できませんので予めご了承ください。																																																																				
<b>裏面も必ずご確認ください。</b> → 振込口座が確認できる書類のコピーを貼り付ける欄があります。																																																																				
CY03 																																																																				

(裏)

### 貼り付け欄

(ここに「振込口座が確認できる書類」のコピーを貼り付けてください)

対象者本人の口座で、記入された口座と確認書類の口座が異なる場合は、確認書類の口座を振込先として優先します。

口座確認書類はこの枠からはみ出さないように貼付してください。  
はみ出す場合は無理に貼付せず、返信用封筒に同封してください。

#### 振込口座が確認できる書類のコピー

・金融機関名・支店名・預金種別・口座番号・口座名義(カナ)がわかる通帳(通帳がない場合はキャッシュカード)

下記のいずれか1つのコピーを貼り付けてください。



通帳  
(ゆうちょ銀行以外の場合)



通帳  
(ゆうちょ銀行の場合)



キャッシュカード  
(通帳がない場合など)

金融機関名、支店名、預金種別、  
口座番号、口座名義(カナ)が  
確認できる面のコピーを  
貼り付けてください。

\*ゆうちょ銀行の通帳の場合は通帳見開きのページ  
全画面のコピーを貼り付けてください。

\*旧銀行や支店が統廃合されたキャッシュカードの  
場合は確認ができない場合があります。

\*インターネットバンキングの場合は、金融機関名、  
支店名、預金種別、口座番号、口座名義(カナ)が  
わかる画面のコピーを貼り付けてください。

悪い例



コピーが濃すぎて  
金融機関名や口座番号が見えない場合、  
振込ができないことがあります。

- 必要事項がはっきりとわかるようコピー  
してください。コピーが読み取れない  
場合は、振込ができないことがあります。