

大阪市財政局税務事務臨時的任用職員募集要項

大阪市財政局では、税務事務を行う臨時的任用職員を募集します。

1 募集人数

1名（予定）

2 業務内容

別紙1「勤務条件等一覧」参照

（従事業務では、市民等との窓口・電話対応を行っていただきます。また、一部業務では外勤調査（自転車の乗車を含む）を行っていただきます。）

3 応募資格

（1）OA機器の操作に従事した経験のある方（Excel・Word等OAに関する資格を有することが望ましい。）

（2）地方公務員法第16条（欠格条項）に該当しない方

【地方公務員法（抜粋）】

（欠格条項）

第16条

1. 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
2. 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
3. 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第5章に規定する罪を犯し刑に処せられた者
4. 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

年齢、学歴は問いません。また、この職は日本国籍を有しない方も受験できます。

※ 日本国籍を有しない方で、就職が制限されている在留資格の方は採用されません。

4 任用期間

別紙1「勤務条件等一覧」参照

5 勤務条件等

（1）勤務時間・日数

別紙1「勤務条件等一覧」参照

(2) 休日

別紙 1「勤務条件等一覧」参照

(3) 勤務場所

別紙 1「勤務条件等一覧」参照

(4) 給料

213,556 円（地域手当（給料月額の 16%）を含む。）

※上記の金額は募集時点のものです。採用時には変更されることがあります。また、職歴などがある方については、その経歴に応じて加算されることがあります。

(例) 職歴が民間企業の正社員（事務）の場合

採用時年齢	職歴（在職年数）	初任給
22 歳	4 年	240,004 円
24 歳	6 年	255,316 円
26 歳	8 年	267,612 円

また、手当には、通勤手当、超過勤務手当、期末・勤勉手当、住居手当、扶養手当などがあります。

(5) 休暇等

臨時的任用職員については、「臨時的任用職員の勤務時間、休日、休暇等に関する規則」に基づき付与されます。

ア 年次休暇

別紙 1「勤務条件等一覧」参照

イ 特別休暇

- | |
|---|
| ・ 夏季休暇
・ 忌引休暇 ・ 結婚休暇 ・ 災害等による通勤時の出勤困難な場合
・ 生理休暇 ・ 妊娠障害休暇 ・ 産前産後休暇
・ 配偶者分べん休暇 ・ 育児参加休暇 ・ 育児時間休暇
・ 子の看護等休暇 ・ 短期介護休暇 ・ ドナー休暇 等 |
|---|

その他、部分休業制度、介護休暇等制度、病気休暇制度あり。

(6) 社会保険

大阪市職員共済組合、厚生年金（日本年金機構）

(7) 服務

地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規程の対象となります。

(8) その他

受験資格がないこと並びに申込みの内容及び受験提出書類等に虚偽のあることが認められた場合には合格を取り消すことがあります。

6 選考方法・日時・会場

(1) 1次試験（筆記試験（小論文））

応募時に筆記試験（小論文）を実施します。所定の申込書と併せて提出してください。

ア 問題

「これまでに培った自身の経験や成果から得たものを挙げながら、『社会人としての責任』について、あなたの考えを述べなさい。」について、400字以上800字以内で記載してください。

イ 解答用紙

大阪市財政局税務事務臨時的任用職員採用試験 小論文解答用紙

(2) 2次試験（筆記試験（技能試験）及び面接試験）

筆記試験（小論文）の合格者の方には、筆記試験（技能試験）・面接試験を受験いただきます。

ア 実施日

令和7年10月16日（木）

イ 時間（予定）

筆記試験（技能試験） 9:30～

面接試験 10:00～17:30（このうち15分程度）

ウ 集合場所

大阪市役所 6階 財政局（予定）

※具体的な場所及び時間については、受験票にて正式に通知します。

(3) 留意事項

ア 筆記試験・面接試験いずれかの試験を受験しなかった場合には、辞退とみなします。

イ 筆記試験（技能試験）終了後、一旦解散します。面接試験開始時間20分前には再度集合場所（試験実施日にご案内する控室）へお越しください。

(4) 選考結果

1次試験（筆記試験（小論文））の結果は令和7年10月7日（火）に、2次試験（筆記試験（技能試験）及び面接試験）の結果は令和7年10月23日（木）に発送予定です。

お電話等による選考結果のお問い合わせには、お答えできませんのでご了承ください。

(5) 補欠合格

不合格者のうち、基準点を満たしている者については補欠合格とし、大阪市財政局税務事務臨時的任用職員又は育休等任期付職員に欠員が生じた場合に、状況に応じて別紙2「大阪市財政局税務事務臨時的任用職員 業務内容及び従事場所一覧」に記載の業務について、ご連絡させていただく場合があります。ただし、結果通知時に同封する補欠合格の連絡案内に可と回答した者に限りません。

7 申込方法

(1) 提出書類

ア 大阪市財政局税務事務臨時的任用職員採用申込書

※過去3カ月以内に撮影した上半身、正面、脱帽の写真を必ず貼付してください。

※採用申込書は本市所定の様式に限ります。

イ 大阪市財政局税務事務臨時的任用職員採用試験 小論文解答用紙

※解答用紙に「これまでに培った自身の経験や成果から得たものを挙げながら、『社会人としての責任』について、あなたの考えを述べなさい。」について、400字以上800字以内で記載してください。

ウ 受験票返信用の定形封筒（切手貼付不要、宛先記載）

（２） 受付期限

ア 郵便等でする場合

令和7年9月29日（月）（当日消印有効）

イ 持参する場合

令和7年10月1日（水）午後5時30分まで

※持参される場合の受付時間は、土・日・祝日を除く午前9時から午後5時30分までとなっております。

※送付物の未到着等の事故については責任を負いません。また、郵便料金が不足している場合は受け付けしない場合があります。

※1次試験合格者へは、2次試験の受験票を令和7年10月7日（火）に発送予定です。受験票が令和7年10月14日（火）までにお手元に届かない場合は、必ず9 問合せ先に連絡してください。

（３） 提出先

〒530-8201 大阪市北区中之島1-3-20 大阪市役所6階
大阪市財政局税務部管理課（管理グループ）（担当：柴田）

8 その他

（１）この試験において提出された書類等は、受付後返却しません。受験に際して大阪市が収集した個人情報情報は職員採用試験の円滑な遂行のために用い、大阪市個人情報の保護に関する法律の施行等に関する条例に基づき適正に管理します。

（２）試験合格者について、次に該当する場合は、採用を取り消すことがありますのでご注意ください。

ア 後日応募資格がないことが判明した場合

イ 申込書ほか受験に際し提出書面の記載内容及び面接試験での口述内容に偽りがあった場合

ウ 面接試験実施後に通知する選考結果通知書に同封の「申し立て書」等を令和7年11月10日（月）までにご提出いただけない場合

9 問合せ先

大阪市財政局税務部管理課（管理グループ）（担当：柴田）
〒530-8201
大阪市北区中之島 1-3-20（大阪市役所 6 階）
電話 06-6208-7754（直通）FAX 06-6202-6953

応募にあたって

大阪市においては、市民から信頼される市政の実現を図るため、服務規律の確保に関して、様々な取組及び遵守すべき事項を定めており、また、適宜、管理監督者からの指導が行われます。

次に記載している条例等の内容は、その一部を抜粋したものです。心得た上で、申込を行ってください。

【大阪市職員基本条例】（抜粋）

（倫理原則）

第 4 条 職員は、自らの行動が市政に対する市民の信用に大きな影響を与えることを深く認識して、常に厳しく自らを律して服務規律を遵守するとともに、倫理意識の高揚に努めなければならない。

（職員倫理規則）

第 8 条 市長は、倫理原則を踏まえ、職員の倫理意識の高揚を図るために必要な事項に関し、市規則（以下「職員倫理規則」という。）を定めるものとする。

2 職員倫理規則には、服務規律の確保及び市民の疑惑や不信を招くような行為の防止のために職員の遵守すべき事項を定めなければならない。

【その他遵守すべき事項の例】

- ・勤務時間中は、常に清潔な身だしなみを心がけ、市民に不快感を覚えさせないようにすること
- ・勤務時間中は喫煙をおこなわないこと
- ・勤務時間中は、身体に入れ墨がある職員にあっては、それを市民に見せないこと
- ・入れ墨の施術を受けないこと